

SELF-STUDY REPORT 2025 (REVISED) PURACHAUDI MULTIPLE CAMPUS HAT,BAITADI

ANNEX

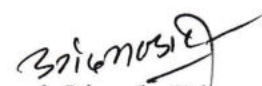


CRITERION-2

CURRICULAR ASPECTS

VOLUME-2

PAGE NO. 222 TO 317


Binod Singh Bhandari
Campus Chief

Campus Chief
Shree Panchoudi Multiple
Baitadi

आज मिति २०७६ साल असार १४ गते यस पुस्तक
बहुमुखी व्यापार हार वेतमा संचालक समिति को
द्वारा श्री जनक बहादुर धातुक उपको अध्यक्षतामा बैठक
को निम्न उपस्थितिमा तपसिल कमिजिमको निर्णयहरु
रत गरिए।

उपस्थिति निम्न अनुसार छ।

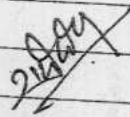
जस	श्री जनक बहादुर धातुक (अध्यक्ष)	
सह	" २०१ बहादुर कुवर (पुर्चो) नगर प्रमुख	
सह	" जानकी ऐर वर	नगर उप-प्रमुख
सह	" राजेन्द्र खरेगे	(व्यापार प्रमुख)
अमर	" अमर सिंह धामी	नेकपा जिल्ला कमिटी
सह	" राजेन्द्र बुहार	" "
सह	" रमिल वम	" "
सह	" किलोर धामी	नगर कमिटी
सह	" दिलब धातुक	" "
सह	" कूरविर ओखडा	" "
सह	" दिवमत भण्डारी	वाडिङ अध्यक्ष
सह	" अमर सिंह खत्री	सदस्य
सह	" नरेश सिंह कार्की	स्वास्थ्य शाखा
सह	" राम दत्त जोशी	स-व्या-प्रमुख
सह	" दिवमत व धातुक	उर्व व्या-प्रमुख
सह	" उजल सिंह भण्डारी	" "
सह	" असाक वम	वाडि कमिटी
सह	" अतुल मठा धामी	" "
सह	" प्रताप भण्डारी	" "
सह	" सुमन धामी	" "
सह	" नरेश म्दम	विद्यार्थी
सह	" विदूष भण्डारी	विद्यार्थी
सह	" नरेश भण्डारी	" "
सह	" पशुपती जोशी	" "
सह	" २३४ कमल भण्डारी	" "
सह	" हर्क के भण्डारी	" "

नंद नंद बोहरा
 डीपक डीपक बोहरा
 डीपक डीपक बोहरा

प्रस्ताव
 वृक्षारोपण सम्बन्धमा

परित निम्नलिखित
 निर्णय नं-१ प्रस्ताव नं-१मा द
 जहाँ यस पुरचोडी के क्याम्पस पु० नं-१
 वीतडीमा राष्ट्रीय वृक्षारोपण विस् तथा
 भोडादी स्मृती विस्को पावन अवसरमा
 नगरका नगर प्रमुख, उप प्रमुख, नेफ्काका
 कमिटी नगर कमिटी वार्ड कमिटी लगायत
 स्वास्थ्य क्याम्पसका प्राध्यापक कर्मचारी
 सेवा अतिशयक अनुसन्धानको उपस्थितिमा
 मा वृक्षारोपण कार्यक्रम गरियो।









TRIBHUVAN UNIVERSITY
PURCHOUNDI MULTIPLE CAMPUS, HAT, BAITADI
ANNUAL PLAN OF ACTION TO IMPLEMENT THE STRATEGIC PLAN OF THE CAMPUS (2018-2022)

SN	Major Strategies of the Plan	Annual Implementation timelines					Remarks
		2018/019	2019/020	2020/021	2021/022	2022/023	
1	Improve pass rate						
2							
3							
4	Qualification upgrading of Faculty						
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

236

.....
 Certified By
 Campus Chief

.....
 Approved By
 CMC Chairperson

.....
 Prepared By
 IQAC

14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

.....
 Prepared By
 (Academic Administration)

.....
 Verified/Recommended By
 (IQAC Coordinator)

.....
 Approved By
 (Campus Chief)

BAIKASH, 2077

JESTHA, 2077

[illegible]

PUSH, 2076																													
1																													
2																													
3																													
4																													
5																													
6																													
7																													
8																													
9																													
10																													
11																													
12																													
13																													
14																													
15																													
16																													
17																													
18																													
19																													
20																													
21																													
22																													
23																													
24																													
25																													
26																													
27																													
28																													
29																													
30																													
MAGH, 2076																													
1																													
2																													
3																													
4																													
5																													
6																													
7																													
8																													

285

TRIBHUVAN UNIVERSITY
PURCHOUNDI MULTIPLE CAMPUS, HAT, BAITADI
ACADEMIC CALENDAR/COMPREHENSIVE ANNUAL OPERATIONAL PLAN (2076/077)
Detail Plan of Action for Course Facilitation

286

SN	Date	Activities/Actions to be Performed	Faculty/Department/ Section/Committee	Level	Year	Time	Remarks
MANGSIR, 2076							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							



ଓଡ଼ିଆ ସାହିତ୍ୟ ଏକାଡେମୀ

ପୁ.ଜ.ପା.-୧, ଟାଟ, ବୈତଣ୍ଡୀ

ସ୍ଥାପିତ ୨୦୬୨



ବୀର ବୀର

୨୦୭୫ ବର

ନାଟିକା ଗାଥାଗାଥା

ଶ୍ରୀଶ୍ରୀକାନ୍ତାଜା

୨୪୪

287

21	22	23	24	25	26	27
द्वितीया	तृतीया	चतुर्थी	पञ्चमी	षष्ठी	सप्तमी	अष्टमी
८	९	१०	११	१२	१३	१४
28	29	30	May 1	2	3	4
नवमी	दशमी	एकादशी	द्वादशी	त्रयोदशी	चतुर्दशी	प्रातिपदा
१५	१६	१७	१८	१९	२०	२१
5	6	7	8	9	10	11
प्रतिपदा	द्वितीया	तृतीया	चतुर्थी	पञ्चमी	षष्ठी	सप्तमी
२२	२३	२४	२५	२६	२७	२८
12	13	14	१५, १६, १७, १८, १९, २०, २१, २२, २३, २४, २५, २६, २७, २८, २९, ३०, ३१	अन्त्यष्टय शुद्धि: २४, २५, २६, २७, २८, २९, ३०, ३१		
अष्टमी	नवमी	दशमी	द्वादशी	त्रयोदशी	चतुर्दशी	प्रातिपदा

आसिक कार्यक्रमहरू

- नयाँ वर्षको शुभकामना आदान प्रदान कार्यक्रम
- बडा जयन्ती समारोह कार्यक्रम
- B.E./B.B.S. प्रथम वर्षको परीक्षा फारम भरिने
- B.E./B.B.S. प्रथम वर्षको आन्तरिक परीक्षा सन्चालन
- B.E./B.B.S. तृतीय वर्षको कक्षा संचालन
- सामाजिक विकास
- अतिरिक्त क्रियाकलाप



१. शिक्षाको माध्यमबाट समाजलाई विकास गर्न सकिन्छ।
 २. शिक्षाको माध्यमबाट समाजलाई विकास गर्न सकिन्छ।
 ३. शिक्षाको माध्यमबाट समाजलाई विकास गर्न सकिन्छ।
 ४. शिक्षाको माध्यमबाट समाजलाई विकास गर्न सकिन्छ।
 ५. शिक्षाको माध्यमबाट समाजलाई विकास गर्न सकिन्छ।
 ६. शिक्षाको माध्यमबाट समाजलाई विकास गर्न सकिन्छ।
 ७. शिक्षाको माध्यमबाट समाजलाई विकास गर्न सकिन्छ।
 ८. शिक्षाको माध्यमबाट समाजलाई विकास गर्न सकिन्छ।
 ९. शिक्षाको माध्यमबाट समाजलाई विकास गर्न सकिन्छ।
 १०. शिक्षाको माध्यमबाट समाजलाई विकास गर्न सकिन्छ।

आसिक कार्यक्रमहरू

- B.E./B.B.S. द्वितीय वर्षको कक्षा संचालन
- B.E./B.B.S. तृतीय वर्षको परीक्षा सन्चालन
- सामाजिक विकास
- अतिरिक्त क्रियाकलाप
- स्वागत बैठक

१९	२०	२१	२२	२३	२४	२५
प्रातिपदा	द्वितीया	तृतीया	चतुर्थी	पञ्चमी	षष्ठी	सप्तमी
१५	१६	१७	१८	१९	२०	२१
26	27	28	29	30	31	June 1
सप्तमी	अष्टमी	नवमी	दशमी	एकादशी	द्वादशी	त्रयोदशी
१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८
चतुर्दशी	प्रातिपदा	द्वितीया	तृतीया	चतुर्थी	पञ्चमी	षष्ठी
२२	२३	२४	२५	२६	२७	२८
9	10	11	12	13	14	15
सप्तमी	अष्टमी	नवमी	दशमी	एकादशी	द्वादशी	त्रयोदशी

"Character Building & Quality Education is our motto"

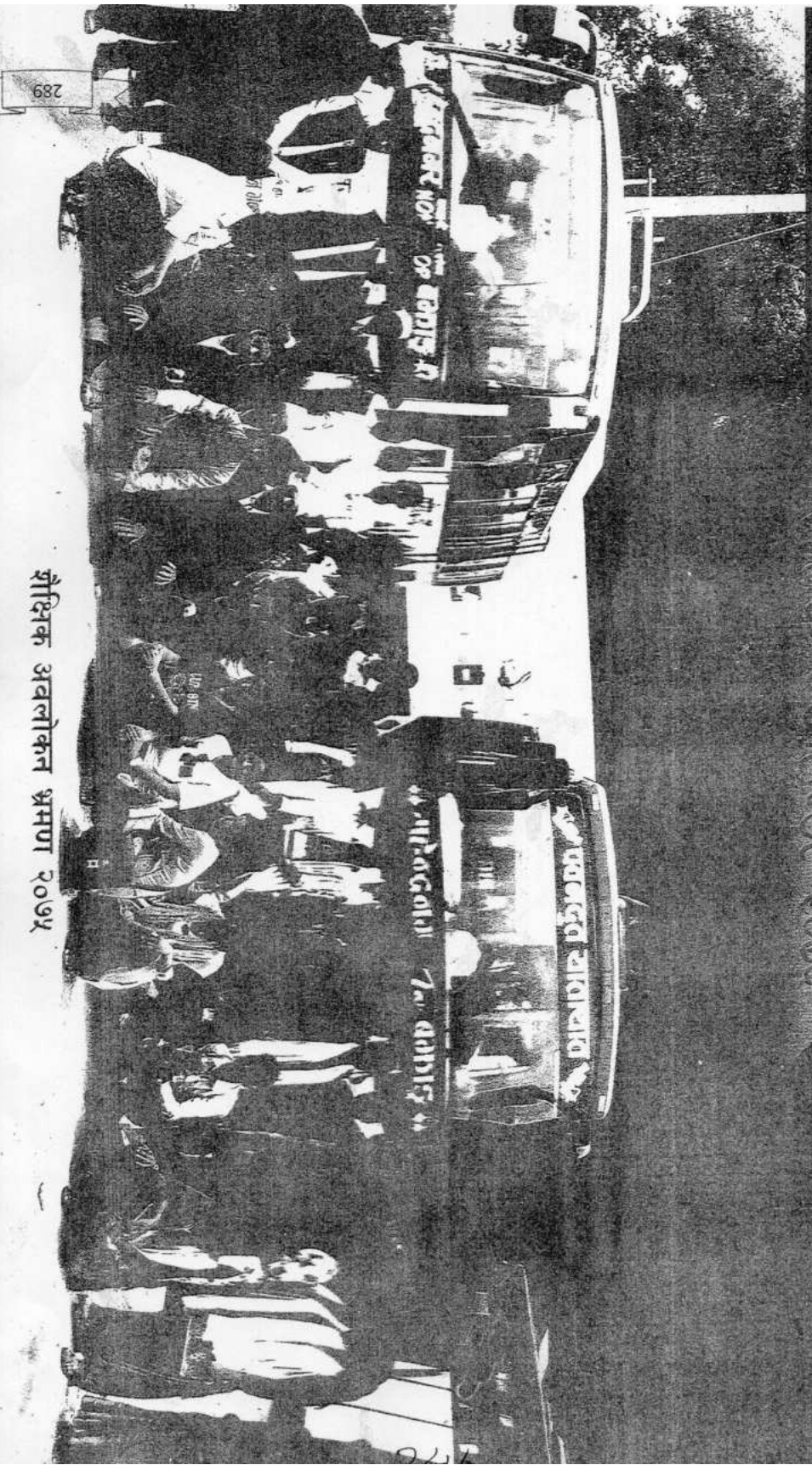




पु.न.पा.-१, हार, बैतडी

स्थापित २०६५

शैक्षिक क्यालोरेन्डर २०६६



शैक्षिक अवलोकन भ्रमण २०७५

पु.न.पा. १

पु.न.पा. १

पु.न.पा. १

पु.न.पा. १

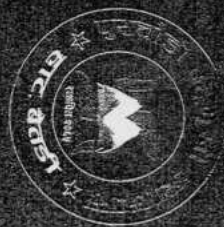
पु.न.पा. १

साक्षिक कार्यक्रमहरू

-

-

"Education is the key to unlock the golden door of freedom" - George Washington

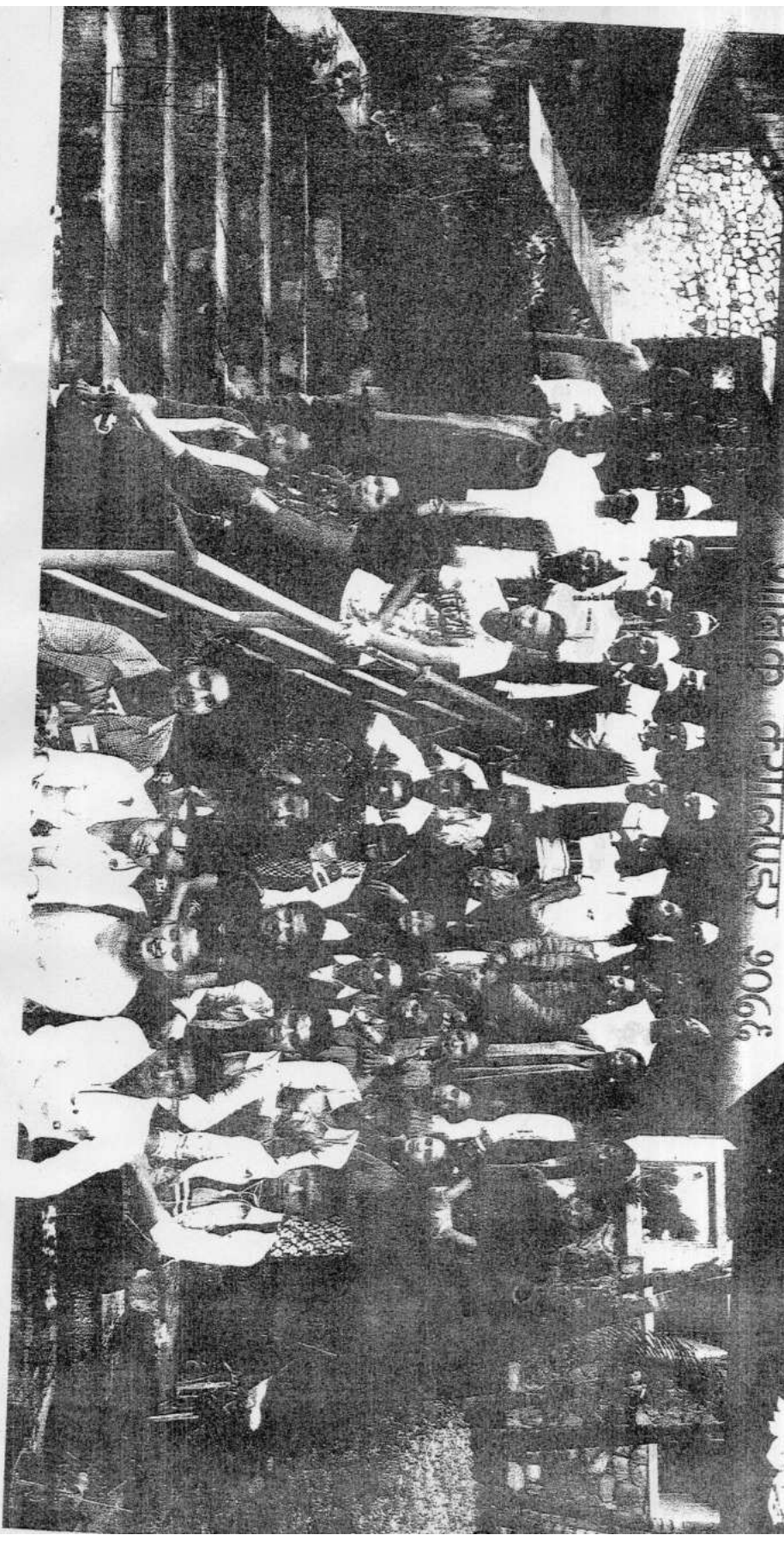


श्री पुरचौडी बह्ममुखी क्याम्पस

पु.न.पा.-१, हाट, बैतडी

स्थापित २०६५

शैक्षिक क्याम्पस २०६६



आर्थिक कार्यक्रमावली

-

वाणिज्य कार्यक्रमादयः

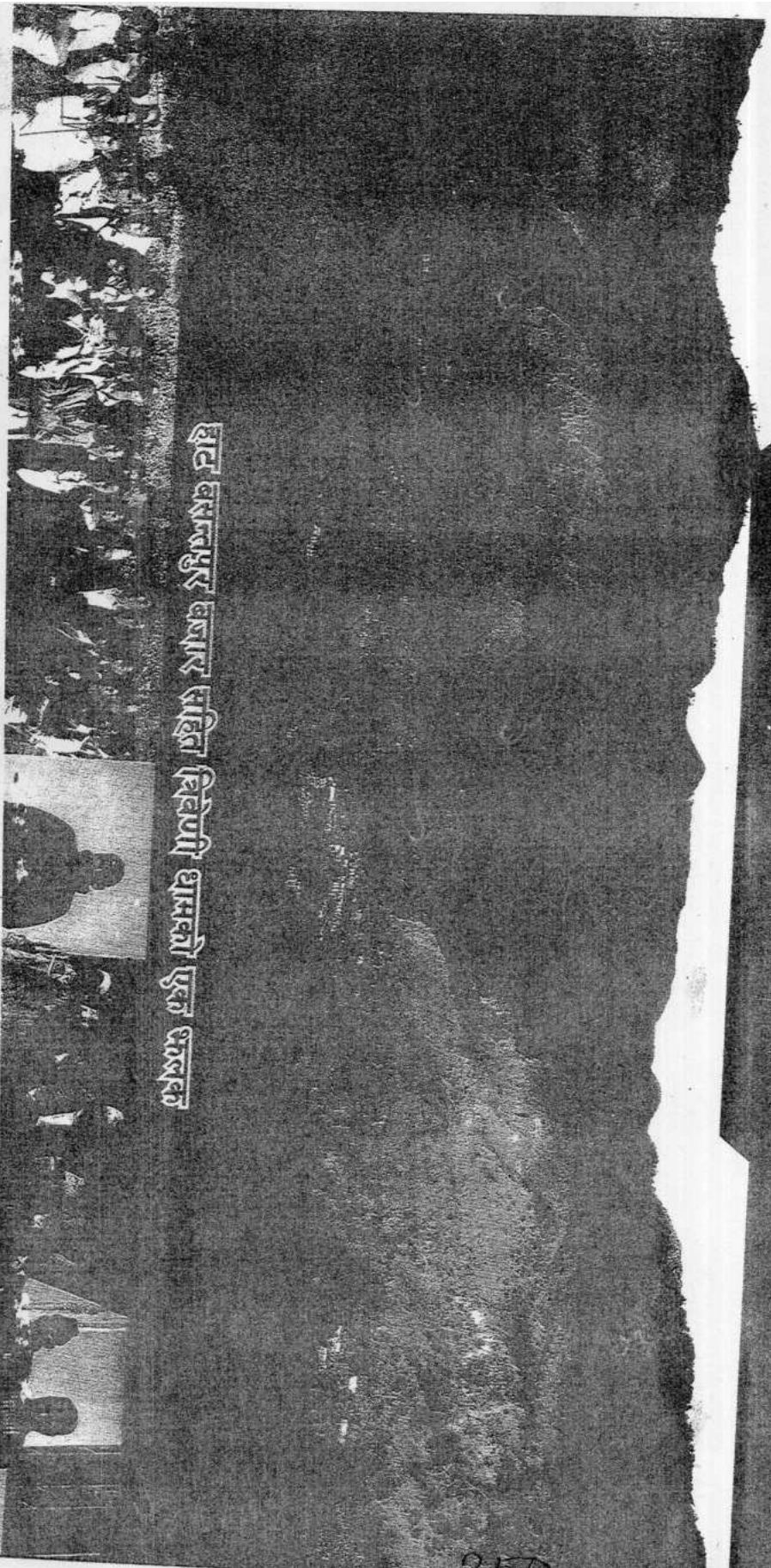
-



આ પુરવાડા બહુભૂષા પ્રાધ્મ્ય

પુ.ન.પા.-૧, દાદ, વૈતઢી

સ્થાપિત ૨૦૩૨



દાદ વસન્તમુર વચ્ચાર સહિત વિવેચી ધામચો પુરત ધોલવત



त्रिभुवन विश्वविद्यालय शिक्षा शास्त्र संकाय अन्तर्गत स्नातक तह तृतीय खण्डको पत्र ३९८, पुर्णाङ्क १०० को अभ्यास शिक्षण को लागि आफ्नो व्यस्त समयका बावजुद पनि हामीहरुलाई सुक्ष्म शिक्षण गराइ अभ्यास शिक्षणका लागि श्री डिलेश्वरी मा वि हाटमा पठाउनुहुने हाम्रा श्री पुरचौडी बहुमुखी क्याम्पसका अभ्यास शिक्षण समितीका अध्यक्ष श्री नवराज जोशी ज्यू यसैगरी क्याम्पसका क्याम्पस प्रमुख राजेन्द्र ब. नेगी ज्यू, हाम्रो यस विद्यालय प्रतिवेदन तयार पार्न मार्ग निर्देशित गर्ने हाम्रा श्रद्धय गुरु श्री गोविन्द अवस्थी ज्यू लगायत पुरचौडी बहुमुखी क्याम्पस हाट बैतडी परिवार लाइ हामी हृदय देखी नै विशेष आभार प्रकट गर्न चाहान्छौ ।

यसैगरी डिलेश्वरी मा वि हाट का प्र.अ. श्री नवराज जोशी सर लगायत विद्यालय परिवारले हामीहरुलाई स्वीकार गरेर आफ्नो विद्यालयमा हामी सम्पूर्ण विद्यार्थीहरुलाई अभ्यास शिक्षण गरी नयाँ ज्ञान सीप तथा अनुभव प्राप्त गर्ने मौका प्रदान गर्नु भएकोमा यस विद्यालयका प्र.अ., वि.व्य.स. अध्यक्ष, अन्य सरहरु विद्यार्थी लगायत सम्पूर्ण विद्यालय परिवार लाई हृदय देखी नै विषेश आभार प्रकट गर्न चाहान्छौ । यसैगरी यस प्रतिवेदन तयार पार्ने क्रममा आफ्नो व्यस्त समयका बावजुद पनि हामीहरुलाई यस विद्यालयको तथ्याङ्क संकलन गर्न महत्वपूर्ण सहयोग गर्नुहुने विद्यालयका लेखापाल श्री विष्णु दत्त जोशी ज्यू र कम्प्युटर टाइपिंगमा महत्वपूर्ण सहयोग गर्नु हुने किरन इलेक्टोनिक्स का प्रो. किरन बोहरा ज्यू लाइ पनि हृदय देखी नै विशेष आभार प्रकट गर्न चाहान्छौ ।

-प्रस्तोताहरु

विषय सूची

१	विद्यालयको परिचय	४
२	अध्ययनको औचित्य	५
३	अध्ययनको क्षेत्र	५
४	अध्ययनको विशिष्ट विशेषता	६
५	अध्ययनको लक्ष्य र उद्देश्य	६ ५
६	अध्ययन विधि	७-८
७	विद्यालयको संगठनात्मक अवस्था	९-१०
८	विद्यालय व्यवस्थापन समिती	१०
९	शिक्षक अभिभावक संघ	१०-११
१०	विद्यालयको भौतिक अवस्था	११-१२
११	शैक्षिक अवस्था	१२
१२	विद्यालयको भौतिक अवस्था	१२-१३
१३	आर्थिक अवस्था	१३
१४	खेलकुद सामग्री	१४-१५
१५	साँस्कृतिक सामग्री	१५
१६	शैक्षिक सामग्रीहरु	१५-१६
१७	विद्यालयका समस्याहरु	१६
१८	सुझावहरु	१६
१९	सन्दर्भ सूची	१७

विद्यालयको परिचय

विद्यालयको एतिहासिक पृष्ठभूमी

नेपालको प्रदेश नं. ७ सुदुर पश्चिमको बैतडी जिल्लाको उत्तर पूर्वी क्षेत्रमा पर्ने पुर्चौडी नगरपालिका १ हाटमा अवस्थित यस श्री डिलेश्वरी मा.वि. हाट बैतडीको स्थापना राणाकालको अन्त्यतिर भएको थियो । वि.सं. २००४ साल अषाढ २९ गते तत्कालीन डेपुटी डाइरेक्टर जनरल अफ पब्लीक इन्स्ट्रक्सन मृगेन्द्र शमशेर जबरा हस्ताक्षरित पत्रको आधारमा यस विद्यालयका संस्थापक प्र.अ. स्व. डम्बर ब. बम ज्युको प्रयासमा वि.सं. २००४ साल असार २९ गते भानु जयन्तीका दिन विधिवत रुपमा उद्घाटन भएको थियो । सुरुमा यस विद्यालयको नाम डिलेश्वरी आधार स्कूल राखिएको थियो । जसमा कक्षा १ देखी ८ सम्मको सीपमुलक शिक्षा प्रदान गरिदै आएकोमा वि.सं. २०१९ साल देखी हाइस्कूलको अनुमति पाई पढाइ सञ्चालन गरिदै आयो । पहिलो पटक यस विद्यालयले वि.सं. २०२१ सालको एस.एल.सी. बोर्ड परीक्षामा आफ्ना विद्यार्थीहरु समावेश गर्न पायो । त्यती खेर परीक्षा केन्द्र दार्चुला थियो ।

रा.शि.प. योजना बैतडी जिल्लामा लागु भएपश्चात वि.सं. २०३२ सालमा यस विद्यालयले डिलेश्वरी मा.वि. साधारण मा.वि. मा सञ्चालन गर्ने अनुमति पायो । जसमा पशुपालन विषय ऐच्छिक रुपमा पठनपाठन गरिन्थ्यो । वि.सं. २०२३ सालमा स्व. डम्बर ब. बम प्रा.वि.नि भएर बभाङ्ग जानुभयो र यस विद्यालयमा श्री देब सिंह साउद प्र.अ. भए र अन्य शिक्षकहरुमा स्व. काशी कुवर, धन ब. बम, उक्षिन्तर बम लगायतका सरकारी शिक्षकहरु कार्यरत थिए ।

यसै शिलशिलामा यस विद्यालयले वि.सं. २०४८ सालमा एस.एल.सी. बोर्डको अनुमति पाइ परीक्षा सञ्चालन गरियो । र वि.सं. २०५५ सालमा उ.मा.शि.प.बाट सम्बन्धन प्राप्त गरी उच्च माध्यमिक तहको पढाइ सञ्चालन गर्ने मौका पायो । हाल वि.सं. २०७१ सालदेखी यस विद्यालयमा विज्ञान संकायको पनि पढाइ सञ्चालन हुदै आइरहेको छ । यसै शैक्षिक शत्रबाट प्राविधिक क्षेत्र तर्फ कृषि जे.टि.ए. को पनि पढाइ सञ्चालन भइरहेको छ ।

अध्ययनको औचित्य

स्नातक तह तृतीय खण्ड अन्तर्गत पत्र ३९८ अभ्यास शिक्षण प्रक्रियामा आफुले अध्ययापन गरेको विद्यालयको आर्थिक अवस्था, भौतिक अवस्था, विद्यालयका समस्याहरु, तथा सुझाव एवं सल्लाह दिनका लागि यस विद्यालय प्रतिवेदनको आवश्यकता परेको हो । विद्यालयका सम्पूर्ण गतिविधी एकै चोटी थाहा पाउनका लागि यस विद्यालय प्रतिवेदनको महत्वपूर्ण औचित्य रहेको छ । त्यसैगरी विद्यार्थीहरुको लेखन सीप, लेखनशैली विकासकालागि पनि यो प्रतिवेदनले महत्वपूर्ण कार्य गर्दछ । भोली हामी कुनै संघ संस्थामा कार्य गर्नु पर्‍यो भने पनि यस्ता प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्ने हुन्छ । अहिलेको सीप त्यहाँ प्रयोग हुन्छ । त्यसैले यसले हामीलाई भविष्यमा महत्वपूर्ण प्रतिवेदन तयार पार्न सिकाउने तथा हामीहरुले विद्यालयलाई पनि सल्लाह तथा सुझावहरु प्रदान गर्न सक्ने भएकाले यो अध्ययन औचित्य पूर्ण छ ।

अध्ययनको क्षेत्र

अध्ययनको क्षेत्र अन्तर्गत हामीले यस विद्यालयको प्रतिवेदन तयार पार्ने क्रममा के कति विषय वस्तु हाम्रो यस प्रतिवेदनभित्र समावेश गर्ने भनेर यहाँ उल्लेख गर्न सकिन्छ । विद्यालयको ऐतिहासिक पृष्ठभुमी देखी लिएर विद्यालयको शैक्षिक अवस्था आर्थिक अवस्था, भौतिक अवस्था, संगठनात्मक अवस्था यस विद्यालयले भोग्नु परेका समस्याहरु यस अध्ययन क्षेत्रभित्र पर्दछन ।

अध्ययनको विशिष्ट विशेषता

यस श्री डिलेश्वरी मा.वि. हाटको अध्ययनको विशिष्ट विशेषता यस प्रकार रहेको छ ।

- १) १ महिने अभ्यास शिक्षण कार्य गर्दा यस विद्यालयको शैक्षिक क्रियाकलापहरु नियमित रुपमा चलिरहेको ।
- २) विद्यार्थीहरुमा भएको सृजनात्मकतालाई कलात्मक रुपमा प्रस्तुत गरेको ।
- ३) विद्यार्थीहरुको बौद्धिक परिक्षण गरिएको ।
- ४) शान्त वातावरणमा शिक्षण प्रक्रिया चलिरहेको ।
- ५) लैङ्गिक विभेद, जातिय विभेद नभएको ।

अध्ययनको लक्ष्य र उद्देश्य

यस अध्ययनको लक्ष्य भनेको हामीले यस प्रतिवेदन लेख्ने सीप तथा शैलीको विकास गर्ने हो प्रतिवेदन तयार पार्ने क्रममा कुनै त्रुटिहरु हुनसक्छन ती त्रुटिहरुलाई सच्याएर भोली हामी एक त्रुटी रहित एउटा उत्कृष्ट प्रतिवेदन तयार गर्न सक्ने हुनु यस अध्ययनको लक्ष्य हो ।

त्यसैगरी यस अध्ययनको उद्देश्य भनेको विद्यालय के कसरी सञ्चालन भइरहेको छ ? विद्यालय सञ्चालनमा प्र.अ.ले के कस्तो भुमीका निर्वाह गरिरहेको हन्छ । वि.व्य.स. अध्यक्षले विद्यालयलाई कसरी अनुगमन तथा निर्देशन दिने, अध्ययन पश्चात विद्यालयलाई उचित सल्लाह एवं सुझाव दिने उद्देश्यका साथ यो अध्ययन गरिएको छ ।

अध्ययन विधि

यो प्रतिवेदन अध्ययन गर्ने क्रममा हामीहरुले निम्नलिखित विधिहरु अवलम्बन गरी यो विद्यालय प्रतिवेदन तयार गरेका छौ ।

(क) तथ्याङ्क संकलन विधि

यस विधि अन्तर्गत हामीहरुले यस विद्यालयका प.अ., शिक्षकहरु, विद्यार्थीहरुबाट विद्यालयका विभिन्न तथ्याङ्कहरु संकलन गर्नु ।

(ख) अवलोकन विधि

यस विधि अन्तर्गत यस विद्यालयको भौतिक अवस्था, शैक्षिक अवस्था ऐतिहासिक पक्ष, सामाजिक पक्ष आदिको जानकारी विद्यालयको प्रत्यक्ष अवलोकन गरेर यो विद्यालय प्रतिवेदन तयार पारियो ।

(ग) छलफल विधि

यस विधि अन्तर्गत हामीहरुले यस विद्यालयका विविध विषयहरुमा शिक्षकहरु, विद्यार्थीहरु, अभिभावक वि.व्य.स. बसालेर विद्यालयका शैक्षिक पक्षहरुमा, आर्थिक पक्षहरुमा, भौतिक पक्षहरुमा आदि विविध विषयहरुमा छलफल तथा अन्तर्क्रिया गरी तथ्याङ्क संकलन गरियो ।

(घ) प्रश्नोत्तर विधि

यस विधि अन्तर्गत हामीहरुले यस विद्यालयका प.अ. लाई प्रश्नावलीका माध्यमबाट यस विद्यालयको तथ्याङ्क तथा शैक्षिक अवस्थाका बारेमा बुझ्ने प्रयास गरेका छौ ।

नाम :- नवराज जोशी

पद :- प्र.अ.

श्री डिलेश्वरी माध्यमिक विद्यालय हाट बैतडी

१) हजुरको विद्यालयको बर्तमान अवस्था कस्तो छ ?

➤ हाम्रो विद्यालय बर्तमान अवस्थामा एक दम राम्ररी सञ्चालन भइरहेको छ । आर्थिक अवस्था अलि कमजोर भएपनि विद्यार्थी भर्ना, जि.शि.का.बैतडी, उ.मा.शि.प. आदिबाट आर्थिक फन्ट जुटाइएको छ ।

२) हजुरले विद्यालयमा कति समस्यावधिमाँ आफुले विद्यालय अनुगमन गर्नुहुन्छ ?

➤ मैले विद्यालयमा हप्ताको दुइपटक सम्म विद्यालय निरीक्षण वा अनुगमन जगर्दछु । जहाँ अनुगमन गर्दा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अनुगमन, शिक्षकहरुले कक्षामा के कसरी कुन विधी प्रयोग गरेर पढाइरहेका छन् । भनी अनुगमन गर्छु ।

३) हजुरको विद्यालयले भोग्नुपरेका समस्याहरु के के हुन ?

➤ यहाँ मुख्य समस्या भनेको खानेपानीको समस्या छ । यहाँ प्रयाप्त मात्रामा खानेपानीको व्यवस्था छैन । त्यसपछि सौचालयको पनि अभाव छ । विद्यार्थी संख्याका आधारमा प्रयाप्त मात्रामा डेस्क बेन्चहरु अभाव छ विद्यार्थी हरुको चाप उच्च छ । दक्ष तथा तालिम प्राप्त शिक्षकहरुको अभाव छ । प्रयाप्त मात्रामा शिक्षकहरु नहुदा विद्यालयमा ग्रुप विभाजन गर्न सकिएको छैन । कक्षा शिक्षण प्रभावकारी हुन सकिरहेको छैन ।

विद्यालयको संगठनात्मक अवस्था

नाम/थर	पद/तह	योग्यता
नवराज जोशी	प्र.अ.	एम.ए बि.एड
हिक्मत ब. धानुक	उ.मा.शि	एम.ए बि.एड
लोकेन्द्र ब. विष्ट	"	एम.एड
बलराम जोशी	"	एम.बी.एस.
महानन्द जोशी	"	एम.ए
ब्रिजेश बम	"	एम.एस्सी.
कर्त ब. कुवर	मा.वि.	एम.ए बि.एड
आनन्द सिंह धामी	"	बि.एस्सी.बि.एड
विरेन्द्र बं धानुक	"	बि.एड.
हेमकान्त चौधरी	"	एम.ए. बि.एड
देवराज जोशी बि.एड	नि.मा वि.	बि.एस्सी,
कर्ण ब. धानुक	"	आई.ए.
शेर सिंह महारा	"	आई.एस्सी.
विष्णु दत्त जोशी	"	बि.एड.
रण ब. भण्डारी	"	एम.एड
सुरेन्द्र ब. खत्री	"	एम.एड

प्रेम ब. धानुक	प्रा.वि.	आई.एड.
राम ब. विष्ट	"	आई.ए.
हर्क ब. नेगी	"	एस.एल.सी.
मिना विष्ट	"	आई. एड.
निर्मला जोशी	"	आई.एड.
पुस्कर ब. धानुक	कर्मचारी	बि.एड.
जगत सिंह भण्डारी	का.स.	साक्षर
राम ब. विष्ट	चौकीदार	

विद्यालय व्यवस्थापन समिती

नाम थर	पद
मान ब. धनुषे	अध्यक्ष
नवराज जोशी	सदस्य सचिव
रेखा देवी बम	सदस्य
पार्वती धानुक	सदस्य
मानमती बोहरा	सदस्य
हिक्मत धानुक	सदस्य
गणेश गडाल	प.सदस्य
धन ब. गडाल	सदस्य
अम्मर ब. विष्ट	सदस्य

शिक्षक अभिभावक संघ

नाम थर	पद
अक्कल ब. बम	अध्यक्ष

कृर्त ब. कुवर	सदस्य सचीव
नवराज जोशी	प. सदस्य
अम्मर सिंह गडाल	सदस्य
किसन दत्त पन्त	सदस्य
जानकी धानुक	सदस्य
राइमती धानुक	सदस्य
प्रेम लुहार	सदस्य
उज्वल सिंह भण्डारी	सदस्य
जनक ब. भण्डारी	सदस्य

शैक्षिक अवस्था

विद्यालयमा भयरहित, दण्ड रहित स्वच्छ वातावरण श्रृजना गर्ने प्रयास गरिएको छ । कक्षा शिक्षणलाई प्रभावकारी बनाउन आधुनिक शिक्षण विधिहरु जस्तौ प्रर्दशन विधि, सामुहिक कार्य विधि, परियोजना कार्य, क्षेत्र भ्रमण विधि अवलम्बन गरि गृकार्यको बोभलाई कम गर्ने प्रयास पारिएको छ ।

विगत केही शैक्षिक शत्रबाट आधारभुत तहमा निरन्तर मुल्याङ्कन प्रणालीको प्रारम्भ गरिएको छ ।

आवश्यकता अनुसार मातृभाषको समेत प्रयोग गरी शिक्षण कार्य र अङ्ग्रेजी माध्यममा पाठ्य सामग्री उपलब्ध गराई पठन पाठन सुरु गरिएको छ ।

कक्षा ६ देखी ८ सम्म कम्प्युटर शिक्षाको पठनपाठन हुदै आएको छ । सानो कम्प्युटर ल्याबको पनि स्थापना गरिएको छ । नेपाल सरकार शिक्षा मन्त्रालयले निःशुल्क पाठ्यपसस्तक उपलब्ध गराइएको छ । पाठ्यक्रम, शिक्षक निर्देशिका, नक्सा ग्लोब चार्टहरु उपलब्ध हुनुका साथै परम्परागत कालो पाटी लाइ सेतो पाटीले विस्थापित गर्ने प्रयास गरिएको छ ।

विद्यालयको भौतिक अवस्था

हाल स्थानीय स्रोत सामग्री प्रयोग गरी घाम पानीले असर नपार्ने वातावरण मैत्री ६ दुई तले भवन १, १० कोठे दुई तले भवन १, २ कोठे हलसहितको भवन २ साथै शिक्षा विभागबाट प्राप्त अनुदान बाट ४ कोठे विज्ञान प्रयोगशाला सहितको भवनको निर्माण कार्य सम्पन्न गरिएको छ ।

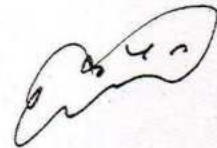
विद्यालयमा प्रयाप्त मात्रामा कोठाहरु रहेका छन् । भलिबल कोर्ट बनाउन मिल्ने तर दौड लगायत अन्य खेलकुद प्रतियोगिताको लागि अप्रयाप्त खेलमैदान रहेको छ ।

सबै विद्यार्थीहरुका लागि प्रयाप्त मात्रामा फर्निचरको व्यवस्था गर्न सकिएको छैन ।

कार्यालय प्रायोजनको लागि सौचालय भएतापनि विद्यार्थीहरुका लागि भने सौचालय प्रयाप्त मात्रामा उपलब्ध छैनन् । साबुन पानी सहितको छात्रा सौचालयको पनि यहाँ आवश्यकता रहेको पाइन्छ । विगतमा विद्यालयको हाताको सुरक्षाका लागि निर्माण गरेको काडेतारको व्यवस्था गरिएतापनि हाल विविध कारणले उक्त तारकबार टुट फुटको अवस्थामा रहेको पाइन्छ । विद्यालयमा प्रयाप्त मात्रामा कम्प्युटर ल्याव, विज्ञान प्रयोगशाला आदिको अभाव रहेको पाइन्छ ।

विद्यालयमा भौतिक सामग्रीहरुको स्थिती निम्नानुसारको रहेको पाइन्छ ।

दुईतले ६ कोठे भवन	१
दुई तले १० कोठे भवन	१
दुई तले ४ कोठे भवन	१
हल सहित दुई तले ४ कोठे भवन	२
४ कोठे विज्ञान प्रयोगशाला सहितको भवन	१



सौचालय ४ कोठे	१
सौचालय २ कोठे	१
खानेपानी धारा	१
कम्प्युटर प्रयोगशाला	१
कम्प्युटर	५
दराज	८
डि.जे. साउण्ड सिस्टम	१
फोटोकपि मेशिन	१
डेस्क बेन्च	५००
टेबल	१०
सोफा सेट	२
कुर्सी	५०
सोलार सेट ३६ प्यानलको	१

आदी भौतिक सामग्री यस विद्यालयमा रहेको पाइयो ।

आर्थिक अवस्था

विद्यालयको दैनिक प्रशासन कर्मचारीको त.भ. तथा पाठ्यपुस्तकको लागि शिक्षा मन्त्राल, जि.शि.का बैतडीबाट अनुदान प्राप्त भएपनि अन्य प्रायोजनको लागि जस्तौ अतिरिक्त क्रियाकलापहरुको सञ्चालनको लागि संसदविकास कोष, शिक्षा विभाग आदीबाट प्राप्त हुदै आएको छ ।

विद्यालयको आय व्यय विवरण आर्थिक वर्ष २०७३/०७४

क्र.सं.	आय	व्यय
१	जि.शि.का ७३,७८,४४०	आवत जावत ६३०००.६३
२	आन्तरिक १६,२१,६२१	खेलकुद २९,६७५
३	जि.वि.स. ९३,५८१	ने.पा.पु. १,६६,३३३
४	उ.मा.शि.प १,२७,३८५	परिक्षा उ.मा.शि.प. १,२७,३८५
५	नगद २,७३०	छात्रवृत्ति १,१६,९००
६		निर्माण तथा मर्मत ५२,३३८
७		ले.प. खर्च ३,८५२
८		वार्षिक उत्सव खर्च ३६,२७९
९		स्टेशनरी ३४,९३५
१०		कर्मचारी त.भ. ७४,४२,१४०

खेलकुद सामग्री

खेल	परिमाण
भलिबल	५
भलिबल जाली	३
फुटबल	२
फुटबल जाली	४
क्रिकेट बल	५

क्रिकेट व्याट	५
व्याटमिन्टन	६ जोडा
कर्क	२ दर्जन
सटफुट	२
भाला	२

साँस्कृतिक सामग्री

नाम	परिमाण
हार्मोनियम	१
मादल	२
मिजर	२
डि.जे साउण्ड	१

शैक्षिक सामग्रीहरु

नाम	परिमाण
ट्वाइट बोर्ड	१५
विभिन्न किसीमका चार्टहरु	५०
डस्टर	५०
मार्कर	५०
ग्लोब	२
नक्सा	१०
नेपाली शब्दकोष	१
अंग्रेजी शब्दकोष	१

वार्षिक कार्यतालिका

१

दैनिक कार्यतालिका

१

विद्यालयका समस्याहरु

यस डिलेश्वरी मा.वि.हाटले भोग्नु परेका समस्याहरु निम्नानुसार छन् ।

- १ पर्याप्त मात्रामा दक्ष शिक्षकहरुको अभाव
- २ पर्याप्त मात्रामा खानेपानीको अभाव
- ३ पर्याप्त मात्रामा डेस्क बेन्चको अभाव
- ४ विद्यालयमा सौचालयको अभाव
- ५ विभिन्न प्रयोगशालाहरुको अभाव
- ६ छात्रवासको अभाव
- ७ शिक्षकहरुलाई आधुनिक शैक्षिक सामग्री ज्ञान नहुनु ।

सुझावहरु

- १ शिक्षकहरुको दरबन्दीका लागि माग गर्ने ।
- २ विद्यालयमा खानेपानीको व्यवस्था गर्न जिल्ला खानेपानी तथा सरसफाइ डिभिजन संग सहकार्य गर्ने ।
- ३ छात्रवासको लागि जि.शि.का तथा शिक्षा विभाग संग माग गर्ने ।
- ४ समय समय मा वि.व्य.स. को बैठक बसाली साना तिना समस्याहरुलाई समाधान गर्ने ।
- ५ विद्यालयमा विविध किसीमका समस्याहरु आउन नदिन विद्यार्थी तथा शिक्षकहरुमाथि प्र.अ. ले निगरानी राख्नुपर्छ ।

सन्दर्भ सूची
शैक्षिक सुपरिवेक्षण प्रतिवेदन २०७४
विद्यालयका शिक्षकहरु
विद्यालयको वार्षिक प्रतिवेदन
विद्यार्थी अभिलेख डिलेश्वरी मा.वि. हाट बैतडी

.....
आन्तरिक सुपरिवेक्षक

.....
विद्यालयसुपरिवेक्षक

.....
बाह्य सुपरिवेक्षक



त्रिभुवन विश्वविद्यालयबाट सम्बन्धन प्राप्त

पुरचौडी बहुमुखी क्याम्पस Purchoundi Multiple Campus



मिति :- २०७६/०४/०१

सूचना !

सूचना !!

सूचना !!!

प्रस्तुत विषय सम्बन्धमा यस पुरचौडी बहुमुखी क्याम्पस हाट बैतडीमा शिक्षाशास्त्र संकाय स्नातक तह तृतीय खण्ड अन्तरगत Practice Teaching 398 को प्रयोगात्मक परीक्षाका लागि मिति २०७६/०४/१५ गते भित्र अभ्यास शिक्षण आवेदन फाराम भरिसक्नु पर्ने र २०७६/०४/१६ गते देखि Micro Teaching संचालन गरिने व्यहोरा सम्बन्धित सबैमा जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिन्छ ।

तपश्चिल

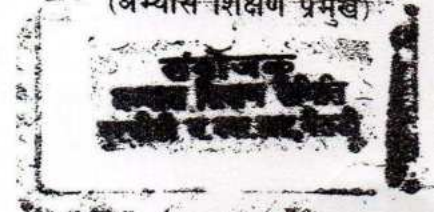
१) दुई प्रति फोटो

२) तेस्रो वर्षको प्रवेश पत्रको प्रतिलिपी

३) दोस्रो वर्षको Teaching Method पास गरेको मार्कसिटको प्रतिलिपी

नोट - क्याम्पस बाट लगेका पाठ्यपुस्तक नबुझाउने विद्यार्थीलाई सो कार्यक्रममा सहभागी नगराइने व्यहोरा समेत जानकारी गराइन्छ ।

नवराज जोशी
(अभ्यास शिक्षण प्रमुख)





विश्वविद्यालयबाट सम्बन्धन प्राप्त

पुरचौडी बहुमुखी क्याम्पस Purchoundi Multiple Campus



मिति :- २०७६/०४/०७

प.स. : २०७५/०७६

च.नं. : १०९

विषय :- जानकारी सम्बन्धमा

श्री प्रहरीचौकी इन्चार्ज ज्यू
प्रहरीचौकी पुरघाट बैतडी

प्रस्तुत विषय सम्बन्धमा यस पुरचौडी बहुमुखी क्याम्पस हाट बैतडी परीक्षा केन्द्रमा त्रि.वि. प.नि.का. बल्लुद्वारा सञ्चालन गरिने शिक्षाशास्त्र संकाय र व्यवस्थापन संकाय अन्तरगत दोस्रो खण्डको नियमित र आंशिक परीक्षा निम्न मिति र समय अनुसार सञ्चालन गरिने भाएकाले सो परीक्षाका प्रश्नपत्र, उत्तर पुस्तिका बुझी परीक्षामा शान्ति सुरक्षामा आवश्यक सहयोग गरिदिन हुन जानकारीका लागि अनुरोध गरिन्छ ।

रामदत्त जोशी
(क्याम्पस प्रमुख)

सहायक क्याम्पस प्रमुख

